

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Петрозаводский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ:
Директор

М.Г. Дмитриев
«01» сентября 2025 г.



Основные направления деятельности:

1. Реализация образовательных программ;
2. Деятельность по управлению и обеспечению условий реализации образовательных программ.

**План мероприятий по организации внутренней оценки качества образования в Петрозаводском филиале ПГУПС на
2025/2026 учебный год**

№ п/п	Объекты оценки	Наименование мероприятия ВСОКО	Методы оценки	Ответствен ные исполнител и	Сроки проведения оценки качества образования (сроки реализации)	Результаты внутренней оценки качества образования (форма отчетности)
Реализация образовательных программ						
1	Организация работы приемной комиссии	Оценка соответствия ЛНА филиала требованиям законодательства в части организации приема: - Наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии Филиала и их соответствие законодательным актам Российской Федерации; - Приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность; - Наличие устава Университета, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности Университета и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте Филиала; - Наличие информации о количестве поданных заявлений по каждой специальности Филиала; - Личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой специальности); - Приказы о зачислении в образовательное учреждение; - Выполнение плана приема.	Анализ, изучение документаци и	Директор	По состоянию на 01.03 текущего года, 01.06 текущего года, 15.08, текущего года, 01.10 текущего года	Размещение информации на сайте чек-лист ежедневный отчет о количестве поданных заявлений отчет СПО-1 приказ о проверке ЛНА, результаты проверки ЛНА (докладная записка или изменение ЛНА)

2	Образовательный процесс	Мониторинг содержания образовательного процесса: - Соответствие реализуемых образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам СПО; - Соответствие календарного учебного графика Федеральному государственному образовательному стандарту СПО; - Соответствие журналов учебных занятий требованиям по их ведению и учебным планам; - Локальные акты по организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся - Локальные акты и документы по организации и проведению всех форм практической подготовки обучающихся; - Локальные акты и документы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников (график промежуточной аттестации, экзаменационные и зачетные ведомости, сводные ведомости, протоколы заседания ГЭК, программы ГИА).	Анализ, изучение документации и	Зам. директора по УМР Зам. директора по УП и ВР	Ежегодно по состоянию на 01.05	Отчеты СПО-1, СПО-2, СПО мониторинг, отчет по самообследованию согласование ОП с работодателями отчет о проверке журналов учебных занятий (последняя страница журнала) чек-лист
		- соответствие нормативных локальных актов требованиям законодательства	Анализ, изучение документации и	Юрисконсульт	ежегодно на 01.03, на 01.09	Отчет по самообследованию, приказ о проверке НЛА, результаты проверки НЛА (докладная записка или изменение НЛА)
	Образовательный процесс, аудиторная деятельность	Оценка условий реализации образовательных программ: соответствие расписания занятий, проведения учебных занятий требованиям ЛНА, САНПиН и другим нормативным документам	Анализ, изучение документации и	зам. директора по АХР, Совет родителей несовершеннолетних обучающихся	ежегодно на 31.08	Отчет по самообследованию Акт проверки согласование расписания представителями профсоюза
		Оценка соответствия реализуемых в филиале образовательных программ федеральным требованиям: - Наличие федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям;	Анализ, изучение документации и	Зам. директора по УМР	Начало приемной кампании	Отчет по самообследованию,

		- Наличие основных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда; - Соответствие утвержденных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам СПО; - Наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (выборочная проверка 2-х по каждой специальности); - Наличие и качество фондов оценочных средств по каждой специальности, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда (если иное не предусмотрено ФГОС); - Наличие и качество разработанных электронных образовательных ресурсов; - участие представителей работодателя в разработке (обновлении) ОП; - соответствие ОП профессиональным стандартам.				чек-лист наличие информации на официальном сайте филиала
3	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, методическая деятельность	Оценка условий реализации образовательных программ: - Соответствие ОП требованиям современного рынка труда - участие представителей работодателя в разработке (обновлении) ОП.	Анализ и согласование ОП	Представители работодателя	По состоянию на начало учебного года	Отчет по самообследованию СПО-1, СПО-2, СПО мониторинг согласование ППССЗ работодателями
	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Мониторинг сформированности компетенций обучающихся на разных этапах освоения программы: - Доля обучающихся, овладевших общими и профессиональными компетенциями, заявленными в федеральных государственных образовательных стандартах СПО; - Доля победителей и призеров внутривузовских, региональных и Всероссийских чемпионатов (олимпиад, конкурсов) профессионального мастерства; - Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки <<хорошо>> и <<отлично>>, в общей численности выпускников	Анализ, наблюдение, проверка знаний и умений, практического опыта и степени достижения компетенций	Зам. директора по УМР	По состоянию на конец учебного года	Отчет по самообследованию, годовой отчет СПО-1, СПО-2, СПО-мониторинг
4	Результаты освоения	Мониторинг сформированности компетенций обучающихся на разных этапах освоения:	Тестирование, проверка	Зам.директора по УМР	По состоянию на конец учебного	Отчет по

	обучающимися основных образовательных программ	- Доля обучающихся, поступивших на базе 9-ти классов, выполнивших требования государственных образовательных стандартов среднего общего образования (по результатам ВПР)	знаний и умений, анализ		года	самообследованию, результаты мониторинга Рособрнадзор результаты ВПР
5	Результаты освоения обучающимися, поступившим на базе 9-ти классов, программы среднего общего образования программы	Мониторинг качества результативности деятельности педагогических работников и сотрудников: - Доля студентов, пропустивших занятия, без уважительной причины - Доля студентов, отчисленных из образовательной организации - Положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся	Наблюдение, собеседование, анализ	заведующие отделением и	ежемесячно	Ведомости посещаемости и успеваемости, итоговые ведомости успеваемости, годовой отчет
6	Посещение занятий и сохранность контингента, психологическое сопровождение	Оценка условий реализации образовательных программ: - Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях; - Процент пропусков занятий по болезни - Оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов) - Наличие ЛНА, регламентирующих порядок и условия обеспечения здоровья обучающихся; - условия организации питания и медицинского обслуживания обучающихся.	Наблюдение, беседа, анализ	Начальник отдела воспитательной работы, специалист по охране труда заместитель директора по АХР	По состоянию на конец учебного года	отчет

7	Процессы обеспечения безопасности и здоровья обучающихся	Мониторинг качества результативности деятельности педагогических работников и сотрудников: - Организация воспитательной работы, в т.ч. по профилактике негативных явлений в молодежной сфере; - Локальные акты по организации воспитательной работы в Филиале; - Протоколы заседаний органов студенческого самоуправления - рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы - наличие социокультурной среды - организация работы общежитий, спортивных комплексов, музея, библиотеки	Анализ, изучение документации, опрос, наблюдение	Начальник отдела ВР	По состоянию на конец учебного года	отчет
8	Воспитательная работа в профессиональном становлении обучающегося, внеаудиторная деятельность, социокультурная среда, условия для развития и социализации личности	Мониторинг сформированности компетенций обучающихся на разных этапах освоения программы: - Доля обучающихся, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (олимпиады, конкурсы, выставки, фестивали) - Доля обучающихся, занявших призовые места в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (олимпиады, конкурсы, выставки, фестивали)	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УМР, начальник отдела ВР	По состоянию на конец учебного года	Отчет по самообследованию, годовой отчет о деятельности филиала
9	Индивидуальные достижения обучающихся	- Доля обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием	Наблюдение, опрос, анализ	начальник МЦПК	по состоянию на 31.12	СПО-1, СПО-2, годовой отчет
		- Доля обучающихся-призеров и победителей олимпиад, конкурсов и чемпионатов профессионального мастерства; - Доля обучающихся, успешно сдавших демонстрационные экзамены	Наблюдение, опрос, анализ	Зам директора по УП и ВР	По состоянию на конец учебного года	годовой отчет
		- участие обучающихся в конкурсных мероприятиях РОСЖЕЛДОР: Олимпиада дипломных проектов Будущие железнодорожники На просторах любимой России Искусственный интеллект в образовательном процессе	картирование олимпиады ДП заседание конкурсной комиссии	Заведующий отделением начальник ОВР	ежемесячно ноябрь 2026 январь 2026 январь 2026 февраль 2026	годовой отчет

		Оценка удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования: - Соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом Филиала; - Доля обучающихся, родителей и работодателей, положительно высказавшихся о качестве образования в Филиале; - Уровень удовлетворенности обучающихся информированием о ходе приемной кампании; - удовлетворенность обучающихся условиями реализации ОП – СПО: - расписание учебных занятий; - качество аудиторий и помещений филиала; - удовлетворенность обучающихся качеством учебно-методического и библиотечного обеспечения образовательного процесса; - Удовлетворенность обучающихся условиями условия организации питания и медицинского обслуживания; - Удовлетворенность обучающихся условиями организации воспитательной работы;	Анкетирование, опрос, беседа	начальник отдела ВР, зам по УМР, Студенческий совет Совет родителей несовершеннолетних обучающихся	По состоянию на конец учебного года	Аналитический отчет, заключения председателей ГЭК, результаты опросов работодателей, обучающихся годовой отчет о деятельности филиала
10	Востребованность образовательных программ	Мониторинг качества результативности деятельности педагогических работников и сотрудников: - Доля выпускников, поступивших в образовательные организации высшего профессионального образования по профилю специальности; - Доля выпускников, трудоустроенных по специальности; - Доля обучающихся, проходивших практику на оплачиваемых рабочих местах; - Доля обучающихся по договорам о целевом обучении к общему числу обучающихся по железнодорожным специальностям.	Анализ, изучение документации, мониторинговое исследование	Зам. директора по УП и ВР Зам. Директора по УМР	Август - сентябрь	Результаты опроса участников образовательного процесса Отзывы работодателей Результаты мониторинга трудоустройства выпускников
11	Трудоустройство выпускников	Мониторинг качества результативности деятельности педагогических работников и сотрудников: - Организация работы Центра содействия трудоустройству выпускников; - Договора/соглашения о сотрудничестве с центром занятости населения, Филиалами ОАО «РЖД» и другими организациями;	Анализ, изучение документации, мониторинговое	Зам. директора по УП и ВР	Август - сентябрь	Отзывы работодателей Результаты мониторинга трудоустройства выпускников

		- Системы мониторинга трудоустройств выпускников; - Отзывы работодателей; - Доля выпускников, трудоустроенных по специальности/профессии;	исследование			
Деятельность по управлению и обеспечению условий реализации ППССЗ						
12	Библиотечное и информационное обеспечение, информационно – технические ресурсы	Оценка условий реализации образовательных программ: - Наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам; - Наличие компьютерной техники, в т.ч. с выходом в сеть Интернет; - Наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам и электронной библиотеке - Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчёте на одного обучающегося; - наличие локальной вычислительной сети; - наличие и функционирование системы дистанционного обучения	Анализ, изучение документации	зав. библиотекой, зав. УВЦ	Август - сентябрь	реестр книгообеспеченности
13	Кадровые ресурсы	Оценка условий реализации образовательных программ: - Наличие штатного расписания, утвержденного ректором Университета; - Актуальные должностные инструкции штатных сотрудников; - Соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства; - Соответствие педагогического состава по образованию и квалификации, опыта работы; - Наличие перспективного плана повышения квалификации педагогических работников; - Выполнение плана повышения квалификации педагогических работников. - Доля преподавателей профессиональных модулей, имеющих опыт работы на производстве не менее трех лет не менее 25% - Доля педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку, стажировку - Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории - Доля педагогических работников, участвующих в	Мониторинговые исследования Анализ, изучение документации	Начальник ОК руководители подразделений	январь сентябрь	Штатное расписание должностные инструкции планы повышения квалификации

		международных проектах и организациях, конференциях				
14	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	Оценка условий реализации образовательных программ: - наличие паспорта комплексной безопасности учреждения, паспортов доступности; - Инструкции по охране труда; - Журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности; - План мероприятий по подготовке Филиала к новому учебному году; - наличие и выполнение плана ремонтных работ по объектам филиала; - наличие и выполнение плана антитеррористической защищенности объектов филиала; - наличие и выполнение плана ГО и ЧС; - наличие ответственных, прошедших обучение, за пожарную безопасность на объектах филиала; - прохождение сотрудниками обучения по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, правил оказания первой помощи; - наличие актов проверки объектов филиала к новому учебному году.	Анализ, изучение документации	Зам. директора по АХР Зам. директора по УП и ВР специалист по ОТ		отчет
15	Финансовое обеспечение	Оценка условий реализации образовательных программ: - Соответствие финансового обеспечения образовательных программ нормативам. - Динамика доходов Филиала из средств от приносящей доход деятельности в расчёте на одного педагогического работника. - Динамика роста средней заработной платы педагогических работников; - выполнение дорожной карты в части соответствия уровня заработной платы преподавателей среднему показателю заработной платы по РК, соответствие доли дохода заработной платы преподавателей установленному показателю	Анализ, изучение документации	Гл. бухгалтер	Август - сентябрь	Отчет по самообследованию, справка о проведении финансового аудита
16	Анализ руководства	Мониторинг качества результативности деятельности педагогических работников и сотрудников: Программа развития образовательного учреждения предусматривает (не предусматривает): - развитие отдельных образовательных программ; -SWOT анализ; - оценку перспектив развития образовательных рынков	Анализ, изучение документации	Директор	В течение календарного года	Перспективный план развития филиала

		региона формулировку целей; - развитие системы управления программой; - позиционирование программы на рынке образовательных услуг; - распределение зон ответственности между различными структурами, принимающими участие в формировании и реализации образовательной программы - Нормативно-правовые акты Филиала, обеспечивающие деятельность филиала				
--	--	---	--	--	--	--

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УМР _____ Д.М. Сулимова

Зам.директора по АХР _____ И.М. Комаров

Зам.директора по УП и ВР _____ Л.А. Химич

Главный бухгалтер _____ Н. О. Рогаткина